

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea:

## Renovarea rețelei de iluminat stradal din s.Biești, rl.Orhei

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitație publică

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com.Biești, rl. Orhei
2. IDNO: 1007601006449
3. Adresa: rl.Orhei, s.Biești
4. Numărul de telefon/fax: 0235/45236 0235/45238
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [biestiprim@yahoo.com](mailto:biestiprim@yahoo.com)
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplica
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45316110-9 45317000-2	Renovarea rețelei de iluminat stradal din s.Biești, rl.Orhei	buc	1	Conform listei cu cantitățile de lucrări și proiectului	2375604
Valoarea estimativă totală						<b>2375604</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: trei luni de la primirea ordinului de începere a lucrărilor
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)

**14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Conform Anexei nr.1 la Ordinul nr.177 din 9 octombrie 2018 a Ministerului Finanțelor Se va completa formularul atașat în SIA RSAP MTender, confirmat prin semnătură electronică	DA
2.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie, confirmată prin semnătură electronică	DA
3.	Actul care atestă dreptul de execuția lucrări	Copie confirmată prin semnătură electronică	DA
4.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat	copie, confirmată prin semnătură electronică, valabil la data deschiderii ofertelor.	DA
5.	Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente	copie, confirmată prin semnătură electronică	DA
6.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	Copie confirmată semnătură electronică	DA
7.	Oferta	Formularul F3.1, Semnat electronic de către operatorul economic	DA
8.	Garanția pentru ofertă (1% fără TVA din valoarea ofertei)	Formularul F3.2, prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară original, emis de banca deținătoare de cont Confirmat prin semnătură electronică	DA
9.	Grafic de execuție a lucrărilor	Formularul F3.3 Confirmat prin semnătură electronică	DA
10.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5 Confirmat prin semnătură electronică	DA
11.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6 Confirmat prin semnătură electronică	DA
12.	Formularul informativ despre ofertant	Formularul F3.7 Confirmat prin semnătură electronică	DA
13.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F3.8 Confirmat prin semnătură electronică	DA
14.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului	Declarație privind experiența similară conform Formularului F3.9. confirmat prin semnătură electronică	DA

	ce urmează a fi atribuit	Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):- un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract ( <i>copia contractului, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate</i> ).	
15.		Sau Formularul F3.10 confirmat prin semnătură electronică Ofertantul trebuie să demonstreze că valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract ( <i>copia contractului, copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate</i> ).	
16.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formularul F 3.11 Confirmat prin aplicarea semnătură electronică. Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	DA
17.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Formularul F 3.12 confirmat prin semnătură electronică Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	DA
18.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Formularul 3.13 acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.7 Confirmat prin semnătură electronică	DA
19.	Informație privind asocierea	Formularul 3.14 precum și acordul de asociere în care se vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat . Confirmat prin semnătură electronică	DA
20.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității.	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. Confirmate prin semnătură electronică.	DA
21.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie, confirmată prin semnătură electronică	DA
22.	Perioada de garanție asupra lucrărilor-3 ani	În perioada de garanție, înlăturarea defecțiunilor se va face din contul agentului economic câștigător cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră, cu ieșirea la fața locului în termen de 3 zile după primirea informației despre defecțiune, iar în 5 zile se va lichida defecțiunile pentru a evita pericolul.	DA
23.	Perioada de garanție asupra plafonierilor- 3 ani	CertIFICATELE de garanție se vor prezenta pe parcursul executării lucrărilor	Da
24.	Devizul de cheltuieli (Formularele 3,5,7)	Original, confirmat prin semnătură electronică (operatorul economic câștigător la semnarea contractului va prezenta devizul de cheltuieli în	DA

		original semnat și ștampilat olografic)	
25.	Garanția de buna executie	Formularul F3.3, prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară original, emis de banca deținătoare de cont *(se va prezenta la semnarea contractului)	DA

26. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu se aplica
27. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica
28. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
nu se aplica
29. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut
30. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere %
	Nu se aplica	

31. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:  
până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP  
pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP
32. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
33. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
34. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
a. (SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
35. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
36. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat
37. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
38. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
39. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): \_\_\_\_\_
40. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplica
41. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
42. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **16.06.2020** \_\_\_\_\_
43. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

- Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** \_\_\_\_\_ **nu** \_\_\_\_\_  
(se specifică da sau nu)
- Alte informații relevante:** \_\_\_\_\_

**Conducătorul grupului de lucru:** \_\_\_\_\_ **Grigore Svecla**

**L.Ș.**