



Republica Moldova
Raionul Orhei
Primăria comunei Biești

MD-3512, c. Biești r. Orhei; tel 023545236, 023545238; tel/fax 023545320

E-mail biestiprim@yahoo.com

DISPOZIȚIE nr. 114
din 21 iulie 2026

**Cu privire la convocarea Consiliului
comunal Biești în ședință extraordinară.**

În temeiul Legii Republicii Moldova nr 436/2006 privind administrația publică locală,
art. 16 alin. (2, 3, 5, 6), art.29 alin. (2) și art. 32, alin. (2, 2¹),

DISPUN :

- I. Se convoacă în ședință extraordinară Consiliul comunal Biești, cu următoarea ordine de zi:
 1. Cu privire la abrogarea parțială a deciziei nr. 4.10 din 15.05.2026.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar;
 2. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea Certificatului de urbanism pentru proiectare, a Certificatului de urbanism informativ, Autorizației de construire sau de desființare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 3. Cu privire la selectarea străzilor pentru reparație capitală în anul 2026.
Raportor: Pircov Eduard, primar;
 4. Cu privire la delegare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar;
 5. Cu privire la prelungirea termenului concursului pentru ocuparea funcției vacante de Administrator al ÎM,,Servicii Comunale Biești,,
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar;
 6. Cu privire la numirea Administratorului –interimar al Întreprinderii Municipale „Servicii Comunale Biești,,
Raportor: Pircov Eduard, Primar;
 7. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 8. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 9. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 10. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 11. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 12. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;
 13. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.
Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;

14. Cu privire la corectarea erorilor de identificare.

Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;

15. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale.

Raportor: Leahu Ludmila, Secretar CL;

Regulamentul de lucru(până la):

- | | | | |
|----------|----------|-----------|-----------|
| 1) 5 min | 5) 5 min | 9) 5 min | 13) 5 min |
| 2) 5 min | 6) 5 min | 10) 5 min | 14) 5 min |
| 3) 5 min | 7) 5 min | 11) 5 min | 15) 5 min |
| 4) 5 min | 8) 5 min | 12) 5 min | |

Luări de cuvânt, dezbateri – până la 5 min

Timpul de desfășurare a ședinței –1 ore 30 min

După 2 ore de lucru – pauză 10 min

Locul desfășurării ședinței:

Primăria comunei Biești, Vineri, 24 iulie 2026, ora 15.00

II Secretarul Consiliului local, dna. Leahu Ludmila, va aduce la cunoștință consilierilor și persoanelor cointeresate, dispoziția în cauză, în termenul stabilit.

III Controlul asupra îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.

Primarul comunei Biești



Pircov Eduard